

송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계

신기술 · 특허공법 제안서 설명자료

2024. 07.

||| 목 차 |||

I. 특정공법 제안 과업개요	1
II. 심의대상 시설물 현황	2
III. 신기술·특허공법 선정 평가 대상	3
IV. 신기술·특허공법 제안서 공사비 산출기준	5
V. 신기술·특허공법 제안서 작성요령	7
VI. 참고 도면	27

I 특정공법 제안 과업개요

1. 위치도

○ 위 치: 인천 연수구 송도동 158-3번지 일원 (해돋이공원~해맑은공원)



2. 과업명

○ 송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계

3. 과업의 목적

○ 송도국제도시 내 단절된 공원·녹지 연결을 위한 녹도교를 조성하여 유기적인 공원·녹지 네트워크 구축 및 녹지축 형성을 통한 공원 이용 활성화를 도모 하고자 함.

4. 과업의 주요내용

- 위 치: 인천 연수구 송도동 158-3번지 일원 (해돋이공원~해맑은공원)
- 용역규모: 녹도교 1개소 (L=100.0m, B=4.0m(연석포함 B=4.5m))
 - 시점부 계단 (L=12.0m, B=4.0m(연석포함 B=4.5m))
 - 종점부 계단 (L=27.0m, B=3.0m(연석포함 B=3.5m))
 - E/V 2개소 (15인승)
- 용역기간: 2023. 7. ~ 2024. 12.

Ⅱ 심의대상 시설물 현황

1. 시설물 제원

○ 녹도교 1개소

구 분		강관거더 + 사장교
규모	형 식	1주탑 비대칭 사장교(강관거더+사장교)
	연 장	녹도교 : $L=65+35=100.0m$
		시점부 계단 : $L=12.0m$ 종점부 계단 : $L=27.0m$
	폭 원	녹도교 : $B=4.0m$ (연석 포함 $B=4.5m$)
		시점부 계단 : $B=4.0m$ (연석 포함 $B=4.5m$) 종점부 계단 : $B=3.0m$ (연석 포함 $B=3.5m$)
	E/V	2개소 (15인승)
	말뚝기초	말뚝기초 - 제안사항 아님
	세부 사항	참고도면 참조

Ⅲ 신기술 · 특허공법 선정 평가 대상

1. 신기술 · 특허공법 평가 목적 및 대상

○ 신기술 · 특허공법 대상 및 제안 조건

항 목		제 안 조 건
녹도교	1주탑 비대칭 사장교 (강관거더+사장교)	강관거더(케이블 포함) 1건 이상의 시공실적 보유

[제안조건]

가. 일반공법보다 경제성, 시공성, 유지관리 등이 우수한 공법 선정.

나. 공법의 제안 범위는 1건 이상의 시공실적을 보유하고 있어야 함.

- 녹도교(보도교 포함) 1건 이상의 시공실적(경간장 L=60.0m 이상의 케이블 시스템을 적용한 교량(무주탑 출렁다리 제외)로 공공기관(국가, 광역자치단체, 지방자치단체, 공사·공단)에서 발주하여 시공 완료한 것을 기준으로 하며, 시공실적은 거더 업체의 실적으로 한정한다.)을 보유하고 있어야 함.
- 녹도교는 공장에서 일괄 제작, 현장에서의 조립 및 가설을 고려하여 강재계열 전체를 제안의 범위로 함.
- 강관거더, 가로보 등 강재에 관련된 상부구조 적용구간에 대한 제안임.

다. 상세제원은 추후 실시설계에 따라 변경될 수 있음.

라. 교량 하부 시설한계(형하공간 5.0m 이상 확보) 및 주변경관을 고려하여 경관성이 우수한 강관거더 계열의 공법 선정

마. 녹도교는 조감도와 형상이 최대한 일치하여야 하며, 각 부재의 단면은 종·평면도에서 제시한 형상을 참고하기 바람

바. 상부거더 및 경관성을 고려한 시설물(디자인 난간을 포함한 조형물)의 가설비가 포함되어야 하며, 가설은 기존 도로에서 크레인을 이용한 일괄가설로 계획

- 사. 상부거더는 교량하부의 형하공간 확보를 위하여 직경이 1.2m 이하여야 함
- 아. 녹도교의 상부 및 말뚝은 지주식 구조로 전체 모델링을 통한 구조계산을 수행하여 거더 및 말뚝의 본수, 직경 및 두께를 결정한 후 상부 공사비를 제시하여야 함(말뚝은 제외이며, 상부와 연결부 까지만을 포함)

IV 신기술 · 특허공법 제안서 공사비 산출기준

1. 공사비 산출기준

[준수사항]

- 가. 공사비는 설계가로 산출하여 제출해야함.
- 나. 제안금액은 2024년 상반기 노임단가, 2024년 하반기 표준시장단가, 2024년 물가정보, 물가자료, 거래가격등 가격정보지, 2024년 상반기 기계경비 및 품셈 등 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준에 근거하여야 함.
- 다. 도로안전시설 설치 및 관리지침(국토교통부, 2021)과 KDS 14 30 05 : 강구조 설계 일반사항(허용응력설계법) 적용을 최우선으로 하며, 보도교 진동 관련 제한 등의 관련 규정을 위반 또는 누락으로 인해서 발생하는 추가 공사비는 제안자가 전액 부담함.
- 라. 지상에 노출된 강재의 부식 및 경관성 향상을 위한 피복(도장 포함) 등의 염해대책 비용을 포함하여 제시함.
- 마. 공사비용은 부가가치세가 제외된 순공사비용(직접공사비)으로 제시하며, 공장 제작 등에 따라 제안업체가 도급공사 이외 별도로 필요한 제경비(공장운영 및 공장경비 등)는 ‘공장제작 · 운반비용’에 포함하여 제시함. 여기서, 공장 제작에 필요한 제경비(공장운영 및 공장경비 등)는 장래 계약심사 및 공사발주심사 등의 관련규정과 심사결과에 따라 변동될 수 있으므로 이를 감안하여 제시해야 하고 심사결과를 준용해야 함.
- 바. 공사비용은 제안업체의 ‘공장제작 · 운반비용’을 현장공사 비용과 분리하여 별도 제시해야 하며, 현장 공사 비용 중 특허 및 신기술에 해당되어 보호받아야 될 공종은 분리하여 제시해야 함.

2. 기타 유의사항

- 가. 제안공법(자재)의 재료(품질), 시공 등은 한국산업규격(KS) 및 국토교통부 등의 표준시방서 기준과 동등 또는 우수한 공법을 반드시 확보하여야함.
- 나. 제안공법(자재)은 경제성, 시공성, 안전성 등의 측면에서 일반공법(자재)에 비해 우수하여야 함.

- 다. 선정된 공법 제안자는 기 제출한 내역서를 근거로 실시설계 용역사에게 구조계산서, 도면(상세도 포함), 수량산출서, 일위대가, 단가산출서를 선정 통보일 이후 발주청의 일정에 맞추어 제출하여야 함. 지정 기한 내 미제출 또는 설계지원 등의 소홀로 인하여 향후 설계, 공사 일정에 차질을 초래하는 경우 선정 취소되고 차순위가 선정됨을 필히 유념하시기 바람.
- 라. 향후 구조적 불안정 등 문제점 확인 시 이를 반드시 보완하여야 하며, 이에 대한 손실은 제안자(업체)가 공사비를 부담하여야 함.

V **신기술 · 특허공법 제안서 작성요령**

1. 신기술 · 특정공법 제안서 대상 항목

- 녹도교 1주탑 비대칭 사장교(강관거더+사장교) 계열

2. 신기술 · 특정공법 제안서 평가 절차

- 신기술 · 특허공법 제안서 제출 안내 공고(발주부서)
- 제안자의 신기술 · 특허공법 제안서 서류 1식 제출(제안자 → 발주부서)
- 공법선정 정량적평가(발주부서)
- 공법선정위원회 개최(제안자 공법 설명)
- 신기술 · 특허공법 설계 반영(설계사 / 제안자)

3. 제출관련

- 제출일자: 2024. 8. 6.(화) 13:00~17:00
- 제 출 처: 인천광역시경제자유구역청 환경녹지과(G타워 26층)
[인천광역시 연수구 아트센터대로 175 (송도동)]
- 연 락 처: 032-453-7252

4. 신기술 · 특정공법 제안서 작성요령

가. 제안서 작성순서

- 1) 표지(서식 1)
- 2) 신기술 · 특허공법 제안서 신청서 (서식 2)
- 3) 신기술 · 특허공법 제안서 (서식 3)

※ page 10~12, 신기술 · 특허공법 제안서 한글파일(HWP) 별도 제출

- 4) 신기술 · 특허공법 제안금액 (서식 4)

- 5) 기술의향서 (서식 5)
- 6) 신기술·특허공법 제안 서약서 (서식 6)
- 7) 시공실적현황 (서식 7)
- 8) 청렴서약서 (서식 8)
- 9) 평가위원 제척·기피 신청서 (서식 9) (심의 당일 필요시 작성)
- 10) 평가위원 제척·기피 확인서 (서식 10) (서식10 작성자 심의 당일 제출)
- 11) 공동수급표준협정서 (서식 11)
- 12) 제안서 발표자료 (붙임1, 제안서 발표자료 작성 시 유의사항 참조)
- 13) 사업자등록증(사본)
- 14) 법인등기부등본, 특허증, 특허등록원부, 신기술 인증서
- 15) 기업신용평가 등급 증빙서류

※ 신용정보 이용 및 보호에 관한 법률 제4조 4항 제1호 또는 제4호의 업무를 영위하는 신용정보업자가 입찰공고일 이전 가장 최근에 평가한 유효기간 내 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급(위의 신용정보업자가 신용평가등급, 등급평가일 및 등급 유효기간 등을 명시하여 작성한 ‘신용평가등급 확인서’를 기준으로 평가

나. 제출부수

- 제안서: 2부(원본 1부, 부분 1부, USB)

※ USB 저장파일[제안서 1식(편집 가능한 PDF 파일), 서식3 신기술·특허공법 제안서 한글 파일(HWP), 서식4 공사비에 해당하는 내역서(Excel 파일)]

- 제안서 발표자료: 12부, USB포함

다. 규 격: A4(210mm×297mm)

라. 표지 및 지질: 백색아트지, 백상지

마. 인쇄방법: 공판인쇄 등

바. 제 본: 세로 좌철(무사 무선철)

사. 제안서 제출 시 주의사항

- 1) 제안서는 상기 “제안서 작성순서” 및 붙임 “서식”에 따라 작성해야 하며 발주청이 평가에 필요하다고 인정하는 서류가 있는 경우는 추가 제출을 요청할 수 있습니다.

- 2) 제출 기한 내 접수되지 않은 자료는 인정하지 않으며, 증빙자료 요구항목에 증빙자료가 첨부되지 않은 것에 대해서도 인정하지 않고, 자료의 정정 또는 추가 제출은 인정하지 않습니다. 또한 설명자료와 다르게 작성하는 등 작성기준을 준수하지 않은 제안자(업체)는 평가대상에서 제외됩니다.
- 3) 제출된 서류는 반환하지 않으며, 평가작성에 소요되는 비용은 발주청에서 부담하지 않습니다.
- 4) 제안서에는 쪽 번호를 기입하고 비고란에 증빙(첨부)자료의 해당되는 쪽 번호를 기입합니다.
- 5) 제안서 발표자료는 제안서에서 쉽게 확인할 수 있도록 성실하게 작성하시고, 맨 뒤에 첨부합니다.
- 6) 서식 9, 10을 제외한 모든 내용을 작성하여 제안서 제출시 함께 제출하여야 합니다.

<서식 1> 표지

관리 번호	
----------	--

『송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계』

신기술 · 특허공법 제안서

2024. .

(주)○○○○○○○ 대표이사 ○ ○ ○

구 분	(주)00000(대표사)	비 고
주 소		
전화번호(HP포함)		
FAX번호		
제안서 작성자		

※ 전화, FAX번호는 제안서 작성자와 연락이 가능한 번호일 것

※ 제안자(업체명) 앞에 회사CI 사용가능.

<서식 2> 신기술·특허공법 제안서 신청서

업 체 명

분류기호

2024년 월 일

수 신 인천광역시경제자유구역청장

참 조

제 목 신기술·특허공법 제안서 신청서 제출

1. 『송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계』와 관련하여 신기술·특허공법 제안서 신청서류를 신의성실의 원칙에 따라 작성하여 붙임과 같이 제출하오니 우리 회사에 대하여 제안서 제출에 따른 참가자격을 심사하여 주시기 바라며,
2. 만일, 제출 서류가 허위기재 또는 부실한 자료작성 및 중대한 오류로 인하여 발주청의 공정한 평가를 저해한 경우에는 평가대상에서 제외 또는 부정당업체 제재 등 관계법령에 따른 귀청의 어떠한 조치에도 하등의 이의를 제기하지 않을 것임을 확약합니다.

제출자

(대표사) 주 소:

회 사 명:

대표이사: (인)

붙임 1. 신기술·특허공법 제안서 서류 각 1부.

2. 신기술·특허공법 제안관련 증빙서류 1식 1부. 끝.

<서식 3>

신기술·특허공법 제안서

☐ 신기술·특허공법 개요

구분		내용
회사명		
소재지	본사	
	공장	
공법명		
시공실적(공공인정실적)		건수/ 백만원 (최근 10년간)
신기술, 특허권자		
신기술 및 특허명		
등록권리 만료기간		
신기술·특허의 실시권여부		신기술 보유자(), 특허권자()
제안자 (법인)	주 소	
	상 호	
	대표이사	

□ 신기술 · 특허공법 제안자료

구분			공법명
시공사진			
형 상			
공법개요			
제안 사항	시공성	<ul style="list-style-type: none"> ●시공의 용이성(가설, 설치 등) ●현장여건과 적합 정도 ●시공 단축 방안 	
	안전성	<ul style="list-style-type: none"> ●공법의 구조적 안전성 ●내구, 내진, 내화, 내습성 등 ●안전사고 발생 가능성 	
	유 지 관리성	<ul style="list-style-type: none"> ●하자발생 가능성 ●유지 및 하자관리의 용이성, 환경성 ●생애주기 등 경제성 등 	
	경관성	<ul style="list-style-type: none"> ●색상, 모양 등 디자인 ●외부마감 상태 ●주변 환경과의 조화 등 	

※ 제안사항 중 제안금액(공사비), 견적금액 등은 작성하지 않습니다.
 ※ 형상 : 슬라브, 거더의 형고 및 형태를 구분하여 기입

☐ 신기술·특허공법 공사 보증기간

☐ 공 법 명 :

☐ 제안사항

○ 공사 보증기간: 5년

○ 추가 보증기간: 년 (1~10년 사이 제시)

제안자(업체명):

주 소:

대표자: ○ ○ ○ (인)

인천광역시 경제자유구역청장 귀하

<서식 4>

신기술 · 특허공법 제안금액

1. 평가 제안금액(직접공사비)

항목		단위	수량	단가	공사비(천원)	비고
녹도교	정량적평가	거더 공장제작	1식			운반비용포함
		거더 현장공사	1식			
		케이블 제작 및 설치	1식			
		소 계				

※ 정량적평가(거더, 케이블) 제안금액은 20억원이내에서 제안한다.

2. 평가외 제안금액(직접공사비)

항목			단위	수량	단가	공사비(천원)	비고
녹도교	기타 제안	주탑 제작 및 설치	1식				말뚝연결 방법포함
		하부공	1식				말뚝연결 방법포함
		난간 및 바닥판	1식				난간 바닥판 등 조형물 포함
		기타 부대공사	1식				배수공
		소 계					
계단	기타 제안	계단 공장제작	1식				운반비용 포함
		계단 현장공사	1식				
		하부공	1식				말뚝연결 방법포함
		난간 및 바닥판	1식				난간 바닥판 등 조형물 포함
		소 계					
E/V			1식				2개소
총 계							

- ※ 평가외 제안금액은 주탑, 난간 및 바닥판, 계단, 하부공(말뚝연결방법 포함), 엘리베이터 등은 20억원 이내에서 제안한다.
- ※ 제안금액(직접공사비는)는 녹도교 전체에 대해 제시해야되며, 세부평가기준의 정량적평가 공사비는 상부거더 제작 및 설치, 케이블 제작 및 설치에 대한 제안금액만을 평가한다.
- ※ 수량 및 내역은 제안하는 항목에 대한 직접공사비로만 산출하며 제경비 해당 항목은 삭제하여 주시기 바랍니다.(각 공법별 작성)
- ※ 수량은 항목별 수량 현황을 참조하여 작성하여 주시기 바랍니다.
- ※ 장비 운반 등 모든 비용을 포함하여 견적 제시하여 주시기 바랍니다.
- ※ 제경비, 부가가치세는 제외하며 미포함 되었음을 명기하여 주시기 바랍니다.
- ※ 상기 개략내역서에 제시된 금액으로 선정된 후, 실시설계 시 별도 협의 없이 금액 변경 불가합니다.
- ※ 공사비에 해당하는 내역서는 Excel로 작성하여 별도로 제출하며 주시기 바랍니다.

2024. . .

제안자 : 상호

대표자

(인)

기 술 의 향 서

인천광역시 경제자유구역청에서 시행중인 『송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계』의 공법선정위원회에 대하여 본사(본인)는(은) 보유 기술 신기술(특허) 제000호 ○○○○○○ 제안자로 참여를 요청합니다.

해당 기술의 제안자로서 공법선정위원회 평가를 위한 발주청 및 설계자의 정당한 요구에 대하여 성실히 수행 할 것이며,

참여업체로 선정 시 상호간 협의한 사용협약서 내용에 대해서는 이후 어떠한 이의를 제기하지 아니하며, 사용협약서 내용에 대해 충실히 이행할 것입니다.

또한, 본 공사입찰·계약·시공추진 등에 있어 공사 추진에 지장이 발생되지 않도록 향후 낙찰자와 충실한 협의와 협조를 통해 사업이 원활하게 추진 될 수 있도록 최선의 노력을 다할 것입니다.

착공이후 본 기술에 대한 협의 지연(모든 분쟁포함)등으로 인한 공사 지연 사유(발주청 판단) 발생 시 협약서 무효 및 참여업체 모든 권리를 포기 하고, 발주청 결정 결과의 조건 없는 수용을 확약합니다.

2024. .

제안자(업체명):

주 소:

대표자: ○ ○ ○ (인)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

주의) 협약서는 신기술 · 특허공법 사용협약서를 말함

<서식 6>

신기술·특허공법 제안 서약서

본 제안서 제출자는 귀 청에 신기술·특허공법 제안서 제출에 있어 제안 안내서와 인천광역시 경제자유구역청에서 제공하는 신기술·특허공법 제안서 설명자료를 충분히 숙지하고 해당 제안서 서류를 작성하였으며, 차후 실시설계 시 제안서 내용과 다르게 공사비가 작성 될 경우 귀 청의 처분 결정에 대하여 어떠한 민·형사상 또는 행정조치에 대해서도 어떠한 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2024. . .

서약인(제안자) (주) O O O O O

대표이사 O O O (인)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

<서식 7>

시 공 실 적 현 황

연번	사업명	사업내용	발주 기관	시공실적 (백만원)	공사기간	원도급사 (하도급사)	비고
1							증빙서류 첨부
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
...							

※ 시공실적은 “발주청 공공기관 직인이 있는 실적증명서, 한국건설교통신기술협회 건설신기술 활용 실적증명서, 대한전문건설협회 실적증명서, 발주청(공공기관) 또는 조달청 관급자재 계약서가 있는 실적 증명서 (※ 특허·신기술 업체와 발주처간 협약서가 체결된 과업)” 에 대해 증빙자료가 첨부된 실적만 제출하여야 하며, 공고일 전일까지 전체공사가 준공된 실적(준공일 기준)으로 공고일 기준 최근 10년에 대하여 작성하시기 바랍니다.

※ 실적의 경우 제안공법임을 증명할 수 있는 증빙자료(준공도면 등)를 첨부하여 작성

※ 금액은 제안하는 특허·신기술 부분에 해당하는 도금액(백만 원)으로 기입하시기 바랍니다.

주) 건설기술진흥법 제2조 제6호 6. "발주청"이란 건설공사 또는 건설기술용역을 발주(發注)하는 국가, 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조에 따른 공기업·준정부기관, 「지방공기업법」에 따른 지방공사·지방공단, 그 밖에 대통령령으로 정하는 기관의 장을 말한다.

청 럽 서 약 서

당사는 귀 청의 『송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계』 신 기술·특허공법 평가와 관련하여 관계법령에 의한 절차를 준수하고, 공정 하고 투명한 평가가 되도록 협조하겠으며, 본 평가와 관련하여 이유 여하를 막론하고 평가위원이나 관계 공무원에게 금품·향응이나 부당한 이익을 제공 하지 않을 것이며, 만약 이를 위반 할 경우에는 관계법령에 따라 어떠한 처벌도 감수하겠으며, 이에 대하여 일체 민·형사상의 이의를 제기하지 않을 것임을 서약합니다.

2024. . .

서약자: 상호명

주 소:

대표자: (인)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

<서식 9>

평가위원 제척·기피 신청서

☐ 사 업 명 :

☐ 안 건 명 :

☐ 제척·기피 대상

분야	성명	소속	제척·기피 사유	비 고

※ 작성시 주의사항

1. 근거 및 사유를 필히 제시하여 주십시오.
2. 필요시 관련 자료를 첨부하여 주십시오.

2024. . .

업체명 :

대표자 : (인)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

평가위원 제척·기피 확인서

당사는 『송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계』 신기술·특허 공법 제안서 평가와 관련하여 선정된 평가위원 중 제척·기피 사유에 해당되거나 평가위원 자격 기준에 부합되지 않은 위원이 없음을 확인하며 추후 평가위원 자격과 관련하여 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

신기술·특허공법 공법선정위원회 제척 또는 기피 대상

(다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자)

1. 위원 또는 그 배우자나 배우자였던 사람이 해당 안전의 당사자가 되거나 그 안전의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
2. 위원이 해당 안전의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
3. 위원이 해당 심의 대상인 건설공사의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
4. 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 해당 안전의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
5. 위원이 최근 3년 이내에 심의 대상업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
6. 위원이 해당 안전에 대하여 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다. 이하 이 항에서 같다), 감정(鑑定) 또는 조사를 한 경우
7. 위원이 임원 또는 직원으로 재직하고 있거나 최근 3년 내에 재직하였던 기업 등이 해당 안전에 관하여 자문, 연구, 용역, 감정 또는 조사를 한 경우
8. 위원이 최근 2년 이내에 해당 심의 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역, 감정 또는 조사를 한 경우

2024. . .

업체명 :

대표자 : (인)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

공동수급표준협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 공동수급체의 구성원이 재정, 경영, 기술능력, 인원 및 기자재를 동원하여 아래의 용역에 대한 계획, 제작설치 등을 위하여 분담내용에 따라 공동으로 계약을 이행할 것을 약속하는 협약을 정함에 있다.

1. 계약건명 :
2. 계약금액 :
3. 발주기관명 :

제2조 (공동수급체) 공동수급체의 명칭, 사업소의 소재지, 대표자는 다음과 같다.

1. 명 칭 :
2. 주사무소소재지 :
3. 대 표 자 성 명 :

제3조 (공동수급체의 구성원)

① 공동수급체의 구성원은 다음과 같다.

1. ○○○회사(대표자: 소재지:)
2. ○○○회사(대표자: 소재지:)

② 공동수급체 대표자는 ○○○로 한다.

제4조 (공동수급체 구성원의 분담내용)

① 공동수급체 구성원의 분담내용은 다음과 같다.

1. ○○○회사(공동수급 구성원) : 케이블 제작 및 설치
2. ○○○회사(공동수급 대표자) : 강관거더 제작 및 설치

② 제1항의 분담내용은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 변경할 수 있다. 다만, 분담내용을 변경함에 있어 일부 구성원의 분담내용 전부를 다른 구성원에게 이전할 수 없다.

1. 발주기관과의 계약내용 변경에 따라 계약금액이 증감되었을 경우
2. 공동수급체의 구성원 중 파산, 해산, 부도 등의 사유로 인하여 당초

협정서의 내용대로 계약이행이 곤란한 구성원이 발생하여 공동수급체의
구성원 연명으로 분담내용의 변경을 요청할 경우

제5조 (효력기간) 이 협정서는 당사자간의 기명(서명)·날인과 동시에 발효하
며, 해당 계약의 이행으로 종결된다. 다만, 발주기관이나 제3자에 대하여 해
당 계약과 관련한 권리·의무 관계가 남아있는 한 이 협정서의 효력은 존속
된다.

제6조 (의무) 공동수급체의 구성원은 제1조에서 정한 목적을 수행하기 위하여
성실, 근면 및 신의를 바탕으로 하여 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것
을 약속한다.

제7조 (책임) 공동수급체의 구성원은 발주기관에 대한 계약의 의무이행에 대
하여 분담내용에 따라 각자 책임을 진다.

제8조 (하도급) 공동수급체의 각 구성원은 자기 책임 하에 분담부분의 일부를
하도급할 수 있다.

제9조 (거래계좌) 행정자치부 예규「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」 제
7장 공동계약 운영요령 제3절 7. 대가의 지급에 정한 바에 따른 선금, 기성대
가 등은 다음 계좌로 지급받는다.

1. ○○회사(공동수급체대표자) : ○○은행, 계좌번호○○, 예금주○○○
2. ○○○회사 : ○○은행, 계좌번호○○○, 예금주○○○

제10조 (공동비용의 분담) 이 계약이행을 위하여 발생한 공동의 경비 등에 대
하여 분담내용의 금액비율에 따라 각 구성원이 분담한다.

제11조 (구성원 상호간의 책임) ① 구성원이 분담이행과 관련하여 제3자에게
끼친 손해는 해당 구성원이 분담한다.

② 구성원이 다른 구성원에게 손해를 끼친 경우에는 상호 협의하여 처리하
되, 협의가 성립되지 아니하는 경우에는 운영위원회의 결정에 따른다.

제12조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 따른 권리의무를 제3
자에게 양도할 수 없다.

제13조 (중도탈퇴에 대한 조치) ① 공동수급체의 구성원은 다음 각 호의 어느
하나에 해당하는 경우 외에는 입찰과 해당계약의 이행을 완료하는 날까지

탈퇴할 수 없다.

1. 발주기관과 구성원 전원이 동의하는 경우
2. 파산, 해산, 부도 그 밖의 정당한 이유 없이 해당 계약을 이행하지 아니하여 공동수급체의 다른 구성원이 발주기관의 동의를 얻어 탈퇴조치를 하는 경우

② 구성원 중 일부가 파산, 해산, 또는 부도 등으로 계약을 이행할 수 없는 경우에는 잔존구성원이 이를 이행한다. 다만, 잔존구성원만으로는 면허, 실적, 시공능력평가액 등 잔여계약 이행에 필요한 요건을 갖추지 못할 경우에는 발주기관의 승인을 얻어 새로운 구성원을 추가하는 등의 방법으로 해당 요건을 충족해야 한다.

③ 제2항 본문의 경우 제11조 제2항을 준용한다.

제14조 (하자담보책임) 공동수급체가 해산한 후 해당공사에 관하여 하자가 발생한 경우에는 분담내용에 따라 그 책임을 진다.

제15조 (운영위원회) ① 공동수급체는 공동수급체의 구성원을 위원으로 하는 운영위원회를 설치하여 계약이행에 관한 제반사항을 협의한다.

② 이 협정서에 정하지 아니한 사항은 운영위원회에서 정한다.

위와 같이 공동수급협정을 체결하고 그 증거로서 협정서 ○통을 작성하여 공동수급체의 구성원이 기명날인하여 각자 보관한다.

2024년 월 일

○○○회사 대표 (공동수급 구성원)

○○○회사 대표 (공동수급 대표자)

인천광역시경제자유구역청장 귀하

붙임1)

송도국제도시 녹도교 건설공사 기본 및 실시설계 제안서 발표자료 작성 시 유의사항

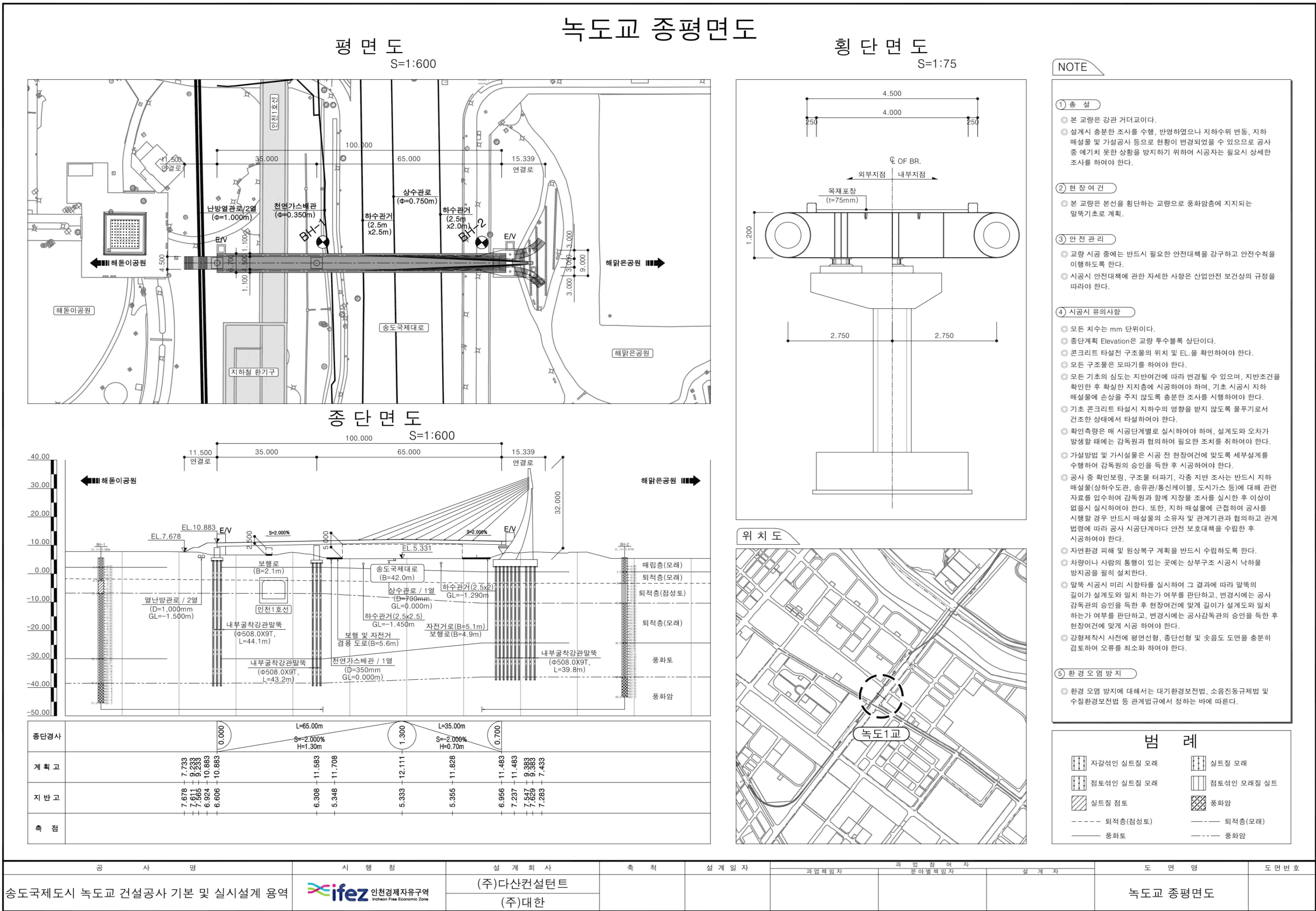
1. 제안서 발표자료는 공법 평가를 위한 중요한 자료이므로 반드시 제안자(업체)가 작성하여야 하며, 사실에 입각하여 정직하게 업체의 능력이나 특성, 실적 등을 기술하여야 합니다.
2. 발표순서: 각 안전별 제안서 적격자에 한하여 공법선정위원회 개최 당일 랜덤 추첨 후 공법선정위원회 개최 장소(출입문)에 게시
 - ※ 심사당일 여건에 따라 발표 및 심의시간이 다소 변동될 수 있으며, 심의의 공정성을 위해 별도의 설명자료(차트 등) 지참은 허용치 않음.
 - ※ 안전별 발표순서는 제1호 안전부터 진행됩니다.
3. 발표 제한시간
 - 발표: 5분 이내(발표 5분, 질의응답 2분: 상황에 따라 생략될 수 있음)
 - 매수: 표지, 목차 및 간지 제외 10페이지 이내(회사명 미 표기)
4. 제출방법
 - 제출부수: 12부(발표자료는 USB 저장 후 제출 - 제안서 제출 시)
 - 발표자료: 프리젠테이션 작성(MS 오피스 2013버전 파워포인트 프로그램)
5. 기타사항
 - 회사명을 제외한 공법명, 특허 및 신기술 지정번호 명기는 가능합니다.
 - 제안서 발표자는 제안서를 제출한 업체대표 또는 업체에 소속된 직원이어야 합니다. 또한, 제안서 안내공고 전에 제안서 제출업체에 소속되어야 하며, 이를 증명할 수 있는 재직증명서와 신분증을 지참하여 참가해야 됩니다.
(신분증 미비 시 입장 불허함.)
 - 업체 선정 후 해당 업체 임직원이 아님이 판명될 경우 선정을 취소합니다.
 - 발표시 회사명 언급은 불가합니다.
 - 대상 제안자는 당해 용역사업의 평가 당일 평가시작 1시간 전에 소집 장

소에 도착하여 인천광역시경제자유구역청의 담당자의 확인 및 안내를 받으시기 바랍니다.

- 미 참석(지정된 시각까지 불참)할 경우 0점으로 처리합니다.
- 기타 세부 사항은 발주청의 유권해석 및 정한기준에 따르며, 세부일정은 발주청에서 제안서 제출서류 평가 후 적격자로 선정된 제안자에게 개별 통보 또는 별도 공지(일시, 장소, 평가방법 등) 예정입니다.

VI 참고도면

1. 녹도교 종평면도



VI 참고도면

2. 녹도교 조감도

