인천광역시경제자유구역청 공고 제2022-80호

# G-Tower 민원동1층 근린생활시설 사용허가 입찰 공고

인천광역시 연수구 아트센터대로 175(송도동 24-4) G-Tower 민원동1층 소재 근린생활시설 사용자 선정(임대)을 위하여 다음과 같이 입찰 공고합니다.

## 1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : G-Tower 민원동 1층 근린생활시설 사용허가 공고

나. 사용허가 대상 재산의 표시

| 위 치 | 허용업종 | 허가 면적(㎡) | 예정가격(원) | 허가기간 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|
| G-Tower 민원동1층 | 제1종 근린생활시설 나목 | 계 111.29<br>- 전용 49.12<br>- 공용 62.17 | 13,604,520원 (V.A.T 및 공제회비포함) | 사용허가일로부터 5년 | 관리비 별도 |

※ 예정가격 = 사용료(12,321,300원) + 부가가치세(1,232,130원) + 공제회비(51,090원)

※ 계약이행 만족도 및 상호협의를 통한 경제청의 승인 아래 **1회에 한하여 5년 범위 내에서 허가기간 연장이 가능**합니다.

< 허용업종 >

- 건축법 시행령에서 정한 제1종 근린생활시설 나목의 업종
- 유의사항 : 허용업종에 포함되었다 하더라도 「현장에서 조리·취사를 주로 하는 업종」은 제한함(차 및 음식을 데우는 정도는 가능)

[건축법시행령 별표 1]

용도별 건축물의 종류

3. 제1종 근린생활시설

나. 휴게음식점, 제과점 등 음료·차(茶)·음식·빵·떡·과자 등을 조리하거나 제조하여 판매하는 시설(제4호너목 또는 제17호에 해당하는 것은 제외한다)로서 같은 건축물에 해당 용도로 쓰는 바닥면적의 합계가 300제곱미터 미만인 것

다. 입찰일정

| 입찰서 제출 및 입찰보증금 납부기한 | 개찰일시 | 입찰서 제출처 | 개찰장소 |
|---|---|---|---|
| 2022. 4. 21.(목) 11:00 ~ 4. 28.(목) 18:00 | 2022. 4. 29. (금) 10:00 | 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 '온비드'(http://www.onbid.co.kr) | 운영지원과 입찰집행관 PC |

※ 별도의 사업설명회는 개최하지 않으니 **반드시 현장 상태를 확인 후 입찰에 참가하시기 바라며, 현장을 확인하지 않아 발생한 불이익은 입찰자 본인에게 책임이 있습니다.**

## 2. 입찰방법

가. 본 입찰은 한국자산관리공사 온라인 공매 시스템[www.onbid.co.kr(이하 "온비드"라 함)]을 이용한 전자입찰 방식으로 진행합니다.

나. 온비드 시스템의 장애 등 특별한 사정이 있는 경우에는 개찰일시 연기 등 별도로 시간을 정할 수 있습니다.

## 3. 입찰참가 자격

가.「전자자산처분시스템 최고가입찰참가 준수규칙」 제3조 및 제4조 등의 규정에 따라, 입찰 및 임대계약에 제한(결격)사유에 해당되지 않는 자

나. 온비드 회원으로 등록하고 공인인증기관에서 발급받은 인증서로 온비드 시스템에 등록을 마친 일반·법인사업자 또는 만 19세 이상의 개인

다. 입찰공고일 전일 현재 인천광역시 내에 주된 영업소 또는 주소(주민등록)를 두고 있는 법인 또는 만 19세 이상인 사람

라. 온비드에 입찰시 입찰보증금을 납부한 자로서, 공고일 현재 국세 또는 지방세 체납이 없으며, 우리 시의 공유재산 사용허가(대부 포함) 취소를 받지 않은 자

마.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조에 해당하며, 같은 법 시행령 제92조에 저촉되지 아니하는 자

※ 입찰참가자격은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제14조에 따라 증명되어야 합니다.

※ 관련 법령은 법제처 홈페이지(http://www.moleg.go.kr)에서 확인하시기 바랍니다.

※ 입찰참가 자격에 결격사유가 있다고 판명될 시에는 즉시 계약이 해지됩니다.

## 4. 입찰서 제출

가. 입찰서의 제출은 온비드 시스템의 입찰화면에서 전자입찰서를 온비드로 송신하는 방법으로 하되, 입찰서의 제출시간은 입찰서가 온비드 서버에 접수된 시점을 기준으로 합니다.

나. 입찰서는 입찰마감시간까지 제출하여야 하며, 입찰서 제출 후 화면상 응답 메시지를 확인하는 등의 방법으로 본인의 입찰서가 이상 없이 제출되었음을 직접 확인하여야 합니다.

다. 입찰시작시간 및 입찰마감시간 등 입찰관련 시간은 온비드 상의 시간을 기준으로 합니다.

라. 본 입찰에는 2인 이상의 공동입찰 및 대리입찰은 불가능하며 한번 제출된 입찰서는 변경 또는 취소가 불가능합니다. 또한 1인 1건의 입찰만 진행할 수 있으므로 여러 물건을 동시에 입찰하면 무효처리가 되므로 이점 유의하여 주시기 바랍니다.

## 5. 입찰보증금 납부 및 귀속

가.「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제12조 및 같은 법 시행령 제37조에 따라 입찰자가 입찰하고자 하는 금액(입찰금액)의 100분의 5 이상에 상당하는 입찰보증금을 납부하여야 합니다.

나. 입찰보증금은 현금 또는 입금창구 은행이 발행한 수표로 전자입찰 마감시간까지 온비드 입찰화면에서 입찰자에게 부여된 보증금계좌에 납부하여야 하며, 입찰보증금 납부에 따른 수수료는 입찰자가 부담합니다.

다. 다음의 어느 하나의 경우 정상적으로 입금처리가 되지 않습니다.

- 입찰보증금을 은행창구에서 입금창구은행 이외의 다른 은행이 발행한 수표를 입금하는 경우
- 입찰보증금액보다 작게 입금한 경우
- 보증금을 분할하여 입금하는 경우

※ 입찰서 제출 및 입찰보증금 납부기한까지 보증금이 입금되지 않은 경우, 해당 입찰은 무효입니다.

라. 낙찰자가 정당한 사유없이 낙찰일로부터 7일 이내에 구비서류를 갖추어 사용허가 신청을 하지 아니할 때에는 그 낙찰을 무효로 하고, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제12조 및 동법 시행령 제38조(입찰보증금의 세입조치)에 의하여 입찰보증금은 우리 청에 귀속되며, 부당업자로 입찰참가자격 제한 처분을 받게 됩니다.

마. 낙찰자 결정 후 낙찰자의 입찰보증금은 본 기관의 집금계좌로 이체되며, 유찰자의 입찰보증금은 입찰서 제출시 등록한 환불계좌로 이자없이 환불되며, 환불시 별도의 수수료가 발생할 경우에는 입찰보증금에서 이를 공제합니다. ※낙찰자의 입찰보증금은 사용료의 일부로 대체합니다.

## 6. 낙찰자의 결정 방법

가. 1개 이상의 유효한 입찰로서 예정가격 이상으로 입찰한 자 중에서 최고가격으로 응찰한 자를 낙찰자로 결정합니다.

나. 개찰결과 낙찰이 될 수 있는 동일가격 입찰자가 2인 이상일 경우 온비드 무작위 추첨 방법(난수발생기에 의한 자동선택기능)에 의하여 낙찰자를 결정합니다.(단, 온비드 시스템 상 문제발생시 “경제청 운영지원과”가 추첨하여 결정)

다. 입찰결과는 한국자산관리공사 전자자산처분시스템 홈페이지(입찰결과 - 이용기관 입찰결과)를 통해 게시됩니다.

## 7. 낙찰자 제출서류

가. 낙찰자는 낙찰일로부터 7일 이내에 관련서류를 갖추어 사용허가신청을 하여야 합니다.

- 사용허가신청(계약체결)시 제출서류(※ 2),3),4)는 낙찰일 이후 발행분에 한함)
  1) 공유재산 사용허가신청서 1부.
  2) 주민등록등본(법인의 경우 법인등기부등본) 1부.
  3) 인감증명서(법인의 경우 법인인감증명서 및 사용인감계) 1부.
  4) 국세 및 지방세 완납증명서 1부.
  5) 이행각서 1부.
  6) 청렴계약이행서약서 1부.
  7) 신분증 사본 1부.(원본 지참)
- 계약체결 후(사용개시일에 해당하는 날로부터 30일 이전까지)제출 서류
  1) 사용료 납부영수증 사본 1부.(원본 지참)
  2) 사업자등록증, 영업허가(신고)증 사본 각 1부.
  3) 이행보증보험증권 1부.

> ▸ **피보험자: 인천광역시 경제자유구역청**
> ▸ **보증금액: 낙찰금액(부가세포함)의 100분의 20이상에 해당하는 금액**
> ▸ **보증기간: 허가일 ~ 허가기간 종료 후 2개월까지**
> ▸ **보증내용: 체납 사용료 및 각종 공공요금, 시설물 철거 등 원상복구비, 변상금 등**

  4) 화재보험 및 영업배상책임보험증권 각 1부.

**※ 기타 필요한 서류는 추후 요구할 수 있음.**

## 8. 사용료 결정방법 및 납부 등

가. 최초 사용년도의 연간 사용료는 최고의 입찰가격을 기준으로 결정합니다.

나. 최초 사용년도 이후의 사용료는 「공유재산 및 물품 관리법」 및 「인천광역시 공유재산 관리 조례」 등에 따라 산정되며, 매년 선납하여야 합니다.

$$\text{입찰로 결정된 첫째 연도의 사용료} \times \frac{\text{시행령 제31조제2항에 따라 산출한 해당 연도의 재산가격}}{\text{시행령 제31조제2항에 따라 산출한 입찰 당시의 재산가격}}$$

다.「공유재산 및 물품 관리법」에 따라 연간 사용료를 분납하고자 할 경우, 관련 법령에 따른 이자를 부담하여야 합니다.

라. 연간 사용료와 별도로 관리비는 매월 단위로 부과됩니다.

마. 사용료는 사용허가서상에 따른 사용허가일(개시일)로부터 기산하여 부과하며, 영업개시일은 사용허가일(개시일)로부터 90일을 경과할 수 없습니다.

바. 내부공사(시설물 설치 등)는 사용허가서상의 사용허가일(개시일)부터 가능하며 사용료와 관리비가 부과됩니다.

## 9. 입찰무효에 관한 사항

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 같은 법 시행규칙 제42조에 해당하는 경우, 입찰은 무효로 합니다.

## 10. 그 밖의 유의 사항

가. 입찰참가자는 공유재산 관련 법령 등을 숙지하고 입찰에 참가하여야 합니다.(숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음)

나. 제출된 서류는 반환되지 않으며, 관련 서류를 제출하지 않음에 따른 책임은 입찰참가자에게 있습니다.

다. 입찰조건 및 일정 등은 변동될 수 있으며, 변경사항에 대하여는 온비드를 통하여 공지합니다.

라. 입찰공고문 등에 포함되지 않은 사항은 「공유재산 및 물품관리법」, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」「인천광역시 공유재산 관리조례」 등 관련 법령에 의합니다.

마. 전자입찰 이용안내 : 한국자산관리공사 전자자산처분시스템(온비드)

- 홈페이지 : http://www.onbid.co.kr
- 전화번호 : 1588-5321

바. 사용허가 시설 관련 문의는 인천광역시 경제자유구역청 운영지원과(☎ 032-453-7152)로 문의하시기 바랍니다.

2022년 4월 21일

**인천광역시 경제자유구역청장**